

FORMULAIRE DE DÉCLARATION DE CHANGEMENT DE SITUATION

Redevance Ordures Ménagères

Formulaire destiné aux particuliers et aux professionnels

Données obligatoires

Madame, Monsieur, Entreprise: . SIRET:

Titulaire: Nom: Prénom: Date de naissance:

Conjoint / Colocataire: Nom: Prénom: Date de naissance:

Adresse: N° appt.:

Téléphone: Courriel:

Je suis propriétaire locataire Nombre de personnes composant le foyer (*Garde alternée, ½ part*):

Votre déclaration

Je déclare :

Cochez la case correspondant à votre nouvelle situation

Justificatif(s) : à fournir **JOINT** au présent formulaire pour que votre déclaration soit prise en compte (sans les justificatifs demandés, votre demande ne pourra être traitée.)

<input type="checkbox"/>	Avoir vendu mon logement ou mon bien	Attestation notariale de vente sans prix
<input type="checkbox"/>	Départ d'un (ou plusieurs) membre de mon foyer	Attestation du nouveau domicile de la personne(s) ayant quitté le foyer avec date d'effet ou attestation CAF
<input type="checkbox"/>	Départ de mon foyer du territoire des Portes du Luxembourg	Attestation de nouveau domicile (bail, facture EDF, fluides, etc...) avec date d'effet
<input type="checkbox"/>	Arrivée sur le territoire des portes du Luxembourg	Attestation de domicile (bail, facture EDF, fluides, etc...) ou attestation CAF avec date d'effet et nombre de personnes au foyer
<input type="checkbox"/>	Arrivée d'un membre(s) dans mon foyer	Acte de naissance ou attestation CAF ou attestation de la mairie de la commune de résidence avec date d'effet
<input type="checkbox"/>	Changement de ma résidence principale en résidence secondaire, ou inversement	Attestation des impôts : « gérer mes biens », ou changement de destination attesté par la mairie de la commune de résidence
<input type="checkbox"/>	Acquisition d'une résidence secondaire ou d'un logement vacant sur le territoire des portes du Luxembourg	Attestation notariale de vente sans prix et attestation de la mairie de la commune du bien précisant le type d'occupation
<input type="checkbox"/>	Décès d'un des membres de mon foyer	Acte de décès
<input type="checkbox"/>	Mon bien est vacant	Attestation des impôts : « gérer mes biens », ou attestation par la mairie de la commune du bien
<input type="checkbox"/>	Mon enfant est en garde alternée	Copie du jugement
<input type="checkbox"/>	Changement du nom d'usage du redevable	Attestation d'identité
<input type="checkbox"/>	Changement d'adresse au sein du territoire des Portes du Luxembourg	Attestation de domicile (bail, facture EDF, fluides, etc...) avec date d'effet
<input type="checkbox"/>	Départ d'un ou de résidents en EHPAD	Attestation de l'EHPAD avec date d'entrée
<input type="checkbox"/>	Cessation d'activité	Avis de situation au répertoire SIRENE
<input type="checkbox"/>	Déménagement de l'activité	Avis de situation au répertoire SIRENE
<input type="checkbox"/>	Création d'une activité	Avis de situation au répertoire SIRENE
<input type="checkbox"/>	Autre(s) Descriptif: <input type="text"/>	

- Pour tout remboursement, veuillez joindre votre RIB*, qui doit obligatoirement être au nom figurant sur la facture.
- Passé un **délai de 2 mois** après réception de votre facture, aucune réclamation ne sera prise en compte, conformément à l'article L1617-5 du CGCT.
- Les attestations sur l'honneur ne sont pas valables et n'ont aucune valeur juridique, sauf si elles sont requises par les portes du Luxembourg.
- Les problèmes liés aux paiements ne sont pas gérés par les portes du Luxembourg, il faut s'adresser au trésor public : 03 24 56 60 60

Fait à: le:

En signant ce formulaire, j'autorise le service des déchets de la Communauté de Communes des portes du Luxembourg à utiliser mes données personnelles pour alimenter la base de données des usagers du Service Public de Prévention et de Gestion des Déchets